

ข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน
เทศบาล พนักงานครู
พนักงานจ้างที่ผ่านมา

ข้อมูลพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างประกอบการประเมินความรู้ ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศักยภาพ รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
๑	นาย จตุรงค์ อินทสุวรรณ	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ ๒๔	อบรมกลยุทธ์นักบริหารงานท้องถิ่น
๒	นางสาว ปุริมปรัชญ์ เรืองโรจน์	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รุ่นที่ ๕๙	อบรมกลยุทธ์นักบริหารงานท้องถิ่น
สำนักปลัดเทศบาล					
๓	พันจ่าเอก ชัชวาล อัจฉริยะ	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	-การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป
ฝ่ายอำนวยการ					
๔	นางสาว พรพิรุณ สืบเพ็ญไชย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	-นักบริหารงานทั่วไปรุ่นที่ ๕๘	อบรมกลยุทธ์นักบริหารงานทั่วไป
งานการเจ้าหน้าที่					
๕	-ว่าง-	นักทรัพยากรบุคคล	(ปก./ชก.)	-	อบรมหลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน					
๖	นางสาว นลิน ภูเก้าล้วน	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ปฏิบัติการ	หลักสูตรเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบาย และแผนรุ่นที่ ๕๒	อบรมกลยุทธ์นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน
งานธุรการ					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๗	นาย นฤกุล วิเมศ	เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	การระงับ การแก้ไขปัญหาและการฟื้นฟู ระบบผลิตและจ่ายน้ำประปาท้องถิ่นรุ่นที่ ๒๒	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษารอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารทั่วไป					
๘	นาย ชานูเดช บัวอินทร์	พนักงานขับรถ	-	-	-
๙	นางสาว ดวงกมล ศรีแสง	คนงานทั่วไป	-	-	-
๑๐	นาง สนธยา เพ็งบุญ	คนสวน	-	-	-
งานนโยบายและแผน					
๑๑	นางสาว กนกวรรณ แซ่กู่	คนงานทั่วไป	-	-	-
งานการเจ้าหน้าที่					
๑๒	นางสาว จันทรีธิดา พงศ์สราญ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	หลักสูตรบริหารงานบุคคลของ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๑๓	-ว่าง-	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	-		
๑๔	-ว่าง-	พนักงานดับเพลิง	-		
๑๕	นาย ธีรวุฒิ ชมอินทร์	พนักงานดับเพลิง	-	-	-
งานสวัสดิการสังคม					
๑๖	นางสาว นฤมล ศรีสุจริต	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
งานธุรการ					
๑๗	นางสาว มนิตา วงษ์นาม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	หลักสูตรบริหารงานบุคคลของ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อบรมหลักสูตรงานสารบรรณและระเบียบ การจัดสำนักงานแบบใหม่

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษารอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
กองคลัง					
๑๘	-ว่าง-	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	-	อบรมหลักสูตรนักบริหารงานการคลัง
งานการเงินและบัญชี					
๑๙	พัทธนันท์ รุยันต์เพ็ชร์ชัย	นักวิชาการเงิน และบัญชี	ปฏิบัติการ	อบรมหลักสูตรระบบบัญชีคอมพิวเตอร์	อบรมหลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี
๒๐	-ว่าง-	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	(พง./ชง.)	-	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี
งานพัสดุและทรัพย์สิน					
๒๑	-ว่าง-	เจ้าพนักงานพัสดุ	(พง./ชง.)	-	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ
งานพัฒนารายได้					
๒๒	รุตติกาญจน์ อางบัณฑิตช	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	-	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
งานการเงินและบัญชี					
๒๓	นาย วีระชัย เสริมสิน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	-	-	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ
งานพัสดุและทรัพย์สิน					
๒๔	นางสาว บุษราภรณ์ ทรงนิโครธ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
งานพัฒนารายได้					
๒๕	นางสาว รพีพรรณ ไชยเพชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	หลักสูตรบริหารงานบุคคลของ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษารอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
กองช่าง					
๒๖	นาย จักรินทร์ เพ็ชรธรรม์	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	หลักสูตรนักบริหารงานช่างรุ่นที่ ๔๕	อบรมหลักสูตรวิทยากรบริหารงานช่าง
ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง					
๒๗	นาย ปฏิภาค สถาวรณ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	การเพิ่มประสิทธิภาพงานในการวิเคราะห์ ออกแบบและประมาณราคางานคอมพิวเตอร์ทางโดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	อบรมหลักสูตรนักบริหารงานช่าง
งานสถาปัตยกรรม					
๒๘	-ว่าง-	นายช่างเขียนแบบ	(ปง./ชง.)	-	อบรมหลักสูตรนายช่างเขียนแบบ
งานธุรการ					
๒๙	ว่าง	เจ้าพนักงานธุรการ	(ปง./ชง.)	-	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ
งานสาธารณูปโภค					
๓๐	นาย บัณฑิต ชาติวุฒิ	คนงานทั่วไป	-	-	-
๓๑	นาย อองอาจ ทองนวล	คนงานทั่วไป	-	-	-
๓๒	นาย วันลาภ เพ็งเจริญ	คนงานทั่วไป	-	-	-
๓๓	ว่าง	คนงานทั่วไป	-	-	-
งานศูนย์เครื่องจักรกล					
๓๔	นาย สันติ สงกิตทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	-	-	-
๓๕	นาย ชาญณรงค์ สาทิม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ					
๓๖	นาย เฉลิม วรมาลี	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษภาพ รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
๓๗	-ว่าง-	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)	ต้น	-	อบรมหลักสูตรนักบริหารงานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งานศูนย์บริการสาธารณสุข					
๓๘	นาย อนุสรณ์ ภูแดง	นักวิชาการสาธารณสุข	ชำนาญการ	กำหนดทิศทางและบูรณาการเพื่อพัฒนางาน สาธารณสุข	อบรมหลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข
๓๙	-ว่าง-	พยาบาลวิชาชีพ	(ปก./ชก.)	-	อบรมหลักสูตรพยาบาล
งานส่งเสริมสุขภาพ					
๔๐	นางสาว ติดาทิพย์ หวานแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านเครือข่ายบุคลากร ด้านสุขภาพของ อปท. ในการดำเนินการภารกิจ ด้านสถานีนอนามัย	อบรมหลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข
๔๑	-ว่าง-	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	(บง./ชง.)	-	อบรมเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข
งานรักษาความสะอาด					
๔๒	-ว่าง-	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	(บง./ชง.)	-	อบรมเจ้าพนักงานสาธารณสุข
งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข					
๔๓	นางสาว วิภาคินี จิตชุมชื่น	คณงานทั่วไป	-	-	-
งานศูนย์บริการสาธารณสุข					
๔๔	นางสาว ดวงกมล ถนอมรัก	คณงานทั่วไป	-	-	-

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษารอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
งานรักษาความสะอาด					
๔๕	นาย จักรสันต์ แสงอ่อน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-
๔๖	นาย ศุภชัย แหวนหุ่น	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-
๔๗	ว่าง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	-
๔๘	นาย ทศพร คำสีแก้ว	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๔๙	นาย พิษณุ รุ่งโรจน์	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๐	นาย บุญเลิศ นระดิษฐ์	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๑	นาย สนธยา ไชยเพชร	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๒	นาย ธวัชชัย แซ่ใส	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๓	นาย สรพงษ์ ศรีสุจริต	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๔	ว่าง	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๕	ว่าง	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-
๕๖	นาย ธงชัย ทิพย์สุวรรณ	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	-	-	-
๕๗	ว่าง	คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	-	-	-
งานธุรการ					
๕๘	นางสาว วิมลรัตน์ ศรีทองกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	หลักสูตรบริหารงานบุคคลของ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ ตำแหน่ง	ผ่านการอบรมหลักสูตร	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรศึกษารอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓
กองการศึกษา					
กองการศึกษา					
๕๙	-ว่าง-	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	-	อบรมหลักสูตรนักบริหารงานการศึกษา
งานแผนและโครงการ					
๖๐	ณัฐนิช	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา ของ อบท. ปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษา
งานการศึกษาปฐมวัย					
๖๑	นางสาว ดวงพร	ครู	คศ.๑	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา ของ อบท. ปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรครู
๖๒	นาง เสาวภา	ครู	คศ.๑	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา ของ อบท. ปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรครู
๖๓	นางสาว อรพรรณ	ครู	คศ.๑	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา ของ อบท. ปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรครู
๖๔	-ว่าง-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-
๖๕	-ว่าง-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-
งานธุรการ					
๖๖	นาง สุพินยา	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชำนาญงาน	อบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ
๖๗	นางสาว สังข์นิดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		หลักสูตรบริหารงานบุคคลของ พนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๐	อบรมหลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
งานกิจการศาสนา					
๖๘	นาย วิชัย	ช่างเพชร		คณงานทั่วไป	

จากข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและ พนักงานจ้าง ที่ผ่านมา เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ๑ ครั้ง โดยได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูล ตามตัวชี้วัดแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ-อปท) (Local Performance Assessment:LPA) ในหัวข้อ ๑.๒.๙ กำหนดให้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูล มากำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาข้าราชการและพนักงานจ้าง หรือจัดหลักสูตรการฝึกอบรม และเมื่ออบรมเสร็จเรียบร้อยแล้วจะต้องมีการสรุปผลรายงานการฝึกอบรมเสนอผู้บริหารด้วยทุกครั้ง โดยสรุปความต้องการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม (รายละเอียดตามแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมภาคผนวก ข) มากำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาโดยจัดส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังต่อไปนี้

- หลักสูตรนักบริหารงานระดับสูง
- หลักสูตรนักบริหารงานระดับกลาง
- หลักสูตรนักบริหารงานระดับต้น
- หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ
- หลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- หลักสูตรเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- หลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- หลักสูตรเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- หลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- หลักสูตรผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี
- หลักสูตรนักวิชาการศึกษา
- หลักสูตรครู
- หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หลักสูตรการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน
- หลักสูตรทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
- หลักสูตรการจัดการความขัดแย้งเพื่อกำหนดปัจจัยการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

- หลักสูตรคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล
- หลักสูตรคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานจ้าง
- หลักสูตรจัดการความรู้และกรณีศึกษา(Knowledge Management)
- หลักสูตรอื่นๆ ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกำหนด
- หลักสูตรอื่นๆ ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กำหนด

- หลักสูตรผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- หลักสูตรสมาชิกสภาท้องถิ่น

โดยสรุปรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง ดังนี้

รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม
ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพงษ์

๑. แนวทางการพัฒนาบุคลากรและสมาชิกสภาเทศบาล

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลาดำเนินงาน
						เทศบาลดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับนายกเทศมนตรีหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของนายกเทศมนตรีให้มีความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	นายกเทศมนตรีตำบล	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนายกเทศมนตรีหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของรองนายกเทศมนตรีให้มีความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	รองนายกเทศมนตรี	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนายกเทศมนตรีหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของเลขานุการนายกเทศมนตรีให้มีความรู้และความเข้าใจ	เลขานุการนายก	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพงษ์

๑. แนวทางการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารและสมาชิกสภา เทศบาล

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						เทศบาล ดำเนินการ เอง	ส่งฝึกอบรม กับ หน่วยงาน อื่น	
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับประธาน/รองประธานสภาเทศบาลหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของประธาน/รองประธานสภาให้มีความรู้และความเข้าใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น	ประธานสภาหรือรองประธานสภาเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	
๕	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภาเทศบาลหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของสมาชิกสภาเทศบาลให้มีความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	
๖	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการสภาเทศบาลหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของเลขานุการสภาเทศบาลให้มีความรู้และความเข้าใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น	เลขานุการสภาเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพวง

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						เทศบาล ดำเนินการ เอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๑	หลักสูตรเกี่ยวกับปลัดเทศบาลหรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงาน ของปลัดเทศบาลให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการ บริหารงานมากยิ่งขึ้น	ปลัดเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่าย ของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการ การบริหารงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	
๒	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกอง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงาน ของหัวหน้าส่วนมีทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงาน มากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกอง	เป็นไปตามรายจ่าย ของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการ การบริหารงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	
๓	หลักสูตรเกี่ยวกับสายงานปฏิบัติการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของ พนักงานแต่ละระดับ แต่ละ ตำแหน่งให้มีทักษะ ความรู้และ ความเข้าใจในการทำงาน	พนักงานเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่าย ของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการ การทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพจน์

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						เทศบาล ดำเนินการ เอง	ส่งฝึกอบรม กับ หน่วยงาน อื่น	
๔	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของพนักงานจ้างทุกตำแหน่งให้มีทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการทำงานมากยิ่งขึ้น	พนักงานจ้าง	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	นำความรู้มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและสถาบันต่าง ๆ ที่มีข้อตกลงความร่วมมือ)	เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของเทศบาล	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพวง

๒. แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลาดำเนินงาน
						เทศบาลดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น	
๖	โครงการพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษีของหน่วยงานท้องถิ่น (อบรมการจัดทำแผนที่ภาษี)	เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจถึงระบบการจัดเก็บและระบบการบันทึกข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์	พนักงานเทศบาล (กองคลัง)	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติหน้าที่ได้ตามเป้าหมาย	/		๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๗	ประชุมประจำเดือนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	เพื่อซักซ้อมการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา	พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	-	บุคลากรปฏิบัติงานได้ตามแนวทางได้ดี	/		๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓

การพัฒนาบุคลากร รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓
เทศบาลตำบลเพชรพระเงิน

๓. แนวทางการพัฒนาบุคลากร ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						เทศบาล ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๑	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง(สำหรับฝ่ายการเมือง)	เพื่อพัฒนาทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ของฝ่ายการเมืองให้การทำงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม ฯลฯ	ข้าราชการฝ่ายการเมือง	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	ข้าราชการฝ่ายการเมืองมีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๒	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง(สำหรับพนักงานเทศบาล)	เพื่อพัฒนาทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานเทศบาลให้การทำงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เป็นกลาง ฯลฯ	พนักงานเทศบาล	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	บุคลากรมีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน		/	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓
๓	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง(สำหรับพนักงานจ้าง)	เพื่อพัฒนาทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานจ้างให้การทำงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เป็นกลาง ฯลฯ	พนักงานจ้าง	เป็นไปตามรายการจ่ายของแต่ละหลักสูตร หรือโครงการ	บุคลากรมีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	/		๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลเพชรพระเงิน ได้นำยุทธศาสตร์การพัฒนา ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มาเป็นแนวทางพัฒนาและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สี่ปีของเทศบาลตำบลเพชรพระเงิน (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)