



ประกาศเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.phetphangan.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศักดิ์ หาญกล้า)

นายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะ
ในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์

ตามประกาศ เทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์

ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "เทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บ
ขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ
ดังนี้

โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร จำนวน ๑ โครงการ
กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมา
เอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่
เขตเทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์
โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอดังกล่าวด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนั กงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาปริมาณและการเช่าสิ่งหาปริมาณ

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น

ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๓๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลเพชรพะงันผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลตำบลเพชรพะงันจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลตำบลเพชรพะงันจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตำบลเพชรพะงันตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๘๓๖๑๐๑๕๘๖๘ ชื่อ บัญชี เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค้ำหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่ สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลตำบลเพชรพะงันจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลเพชรพะงันได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบลเพชรพะงันจะพิจารณาคัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลตำบลเพชรพะงันสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลตำบลเพชรพะงันมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลตำบลเพชรพะงันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลตำบลเพชรพะงันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลเพชรพะงันจะ

พิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลตำบลเพชรพะงัน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ได้ ให้เทศบาลตำบลเพชรพะงันยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เชื้อหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ซึ่งเป็นเชื้อหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เชื้อหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และเทศบาลตำบลเพชรพะงันได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลเพชรพะงันได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการ

ซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ เทศบาลตำบลเพชรพะงันได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลตำบลเพชรพะงันได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลตำบลเพชรพะงันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลตำบลเพชรพะงันจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลตำบลเพชรพะงันสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลเพชรพะงันไม่ได้

(๑) เทศบาลตำบลเพชรพะงันไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลตำบลเพชรพะงัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ไว้ชั่วคราว



เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๒๕๖๘



ประกาศเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
เรื่อง ประกาศราคากลาง โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร
กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้วย เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะดำเนินการจัดจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จึงขอประกาศสรุปผลราคากลางในการจ้างโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศ์ศักดิ์ หาญกล้า)
นายกเทศมนตรีตำบลเพชรพะงัน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร
กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพนัง
อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเพชรพนัง

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๗,๖๐๐,๐๐๐ .-บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๑ เป็นเงิน ๗,๖๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน)

๔.๒ ราคาต่อหน่วย ราคากลางตันละ ๘๐๐ บาท

เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ๗,๖๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางคำนวณ

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางสาวพรศิริ สุขแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางปานจิตร จินทรีย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๖.๓ นายชูเปียน จาหลง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติ	กรรมการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
 กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
 โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร

๑.ความเป็นมา

เทศบาลตำบลเพชรพะงันมีเนื้อที่โดยประมาณ ๖๑ ตารางกิโลเมตร คิดเป็นพื้นที่ ๓๘,๑๒๕ ไร่ มีพื้นที่รับผิดชอบ ๕ หมู่บ้าน เกาะพะงัน เป็นหนึ่งในหมู่เกาะท่องเที่ยวสำคัญของประเทศไทย มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักทั้งในและต่างประเทศจากทรัพยากรธรรมชาติอันอุดมสมบูรณ์ ความงดงามของชายหาด และกิจกรรมท่องเที่ยวโดยเฉพาะงาน Full Moon Party อันเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่จากศักยภาพดังกล่าว เกาะพะงันจึงกลายเป็นจุดหมายปลายทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบการ รวมถึงแรงงานจากภาคส่วนต่างๆ ทั้งในและนอกพื้นที่ จากระบบทะเบียนราษฎร พบว่าแม้เกาะพะงันจะมีประชากรตามทะเบียนบ้านเพียงประมาณ ๗,๖๑๑ คน แต่กลับมีจำนวนประชากรที่อาศัยอยู่จริงซึ่งไม่ได้ย้ายทะเบียนบ้านมาอยู่ในพื้นที่อีกเป็นจำนวนมาก ซึ่งกลุ่มคนเหล่านี้เรียกว่า “ประชากรแฝง” ซึ่งส่งผลกระทบต่อการวางแผนและบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐ ในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นสาธารณสุข การศึกษา การจัดเก็บขยะและสิ่งปฏิกูล การจัดการน้ำเสีย น้ำประปา และระบบสาธารณสุขภาคขั้นพื้นฐานอื่นๆ โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลหรือกิจกรรมพิเศษที่จำนวนขยะอาจเพิ่มขึ้นกว่าเท่าตัว ซึ่งระบบจัดเก็บ คัดแยก และกำจัดขยะในปัจจุบันยังไม่สามารถรองรับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ขยะตกค้างในพื้นที่ น้ำเสียจากจุดทิ้งขยะ และผลกระทบต่อระบบนิเวศทางทะเล เป็นต้น จากสภาพการณ์ดังกล่าวทำให้ประชาชนในท้องถิ่นมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีรายได้เพิ่มขึ้น ค่าครองชีพสูงขึ้น มีผู้คนอาชีพต่างๆ ที่เคลื่อนย้ายเข้ามาทั้งที่เป็นแรงงาน ภาคธุรกิจสถานประกอบการ และนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เป็นปัญหาสำคัญคือ ปัญหาการเพิ่มขึ้นของขยะมูลฝอยที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และอีกหนึ่งปัญหาที่ตามมาจากการมีค่าครองชีพที่สูงขึ้น คือ ปัญหาแรงงานและบุคลากรที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ เพราะมีค่าใช้จ่ายสูง จึงทำให้ประสบกับปัญหาการขาดแคลนแรงงานในการปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาด ส่งผลให้เกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงาน มีขยะตกค้างในพื้นที่ ปี ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลเพชรพะงันได้ดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงันและนำไปกำจัดในพื้นที่จัดการมูลฝอย (Cluster) กลุ่มที่ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าโรงช้าง ด้วยเทคโนโลยีการอัดมูลฝอยให้เป็นก้อนหรือแท่ง (Waste Baling) และการห่อมัดมูลฝอย (Wrapping) มีปริมาณขยะเกิดขึ้นเฉลี่ยวันละ ๒๔ ตัน คาดการณ์เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๒๗ ตัน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นั้น

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นกิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขยะในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน เป็นเงิน ๗,๖๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน) ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ หน้า ๑๙๐/๒๖๒)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
 (นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ
 (นางปานจิตร จินทรีย์)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ
 (นายชูเปียน จาหลง)
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๒.วัตถุประสงค์

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีความจำเป็นในการบริหารจัดการขยะในเขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน โดยการจัดบริการรถรับขนขยะเพื่อเข้าสู่สถานีขนถ่ายขยะมูลฝอย ซึ่งการปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการเก็บขนขยะให้ทันเวลาไม่มีขยะตกค้าง ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขนขยะมูลฝอย เช่น การแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยตกค้าง ลดจำนวนเรื่องร้องเรียน แก้ปัญหาสภาพยานพาหนะ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ชำรุดทรุดโทรมทำให้มีความล่าช้า ไม่คล่องตัวในการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ แก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานภาครัฐ

๓.คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างในงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.ขอบเขตของงาน

๔.๑ ลักษณะทั่วไปของงาน

ดำเนินการจัดเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน ครอบคลุมพื้นที่ ๖๑ ตารางกิโลเมตร (หมู่ที่ ๔ - หมู่ที่ ๘ ตำบลเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี) นำไปกำจัดยังสถานที่รวบรวมขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด ให้มีประสิทธิภาพดังต่อไปนี้

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินทรีย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- ๔.๑.๑ จัดหาพนักงานให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง
 ๔.๑.๒ จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และ
 ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมตามสัญญาจ้าง
 ๔.๑.๓ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินงานตาม
 สัญญา

๔.๑.๔ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญา ที่มีขึ้นในขณะที่ทำ
 สัญญา หรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๔.๒ คำจำกัดความ

ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความนี้ให้มีความหมายตามที่ระบุไว้ ยกเว้นในกรณีที่เนื้อหาของสัญญา
 ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

๑. “ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลตำบลเพชรพะงัน
๒. “ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ที่ได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกจากเทศบาลให้เป็นผู้ชนะการ
 เสนอราคาได้ เพื่อทำการเก็บขนขยะมูลฝอยตามสัญญา
๓. “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บ ขน มูลฝอย ระหว่างเทศบาลกับผู้รับจ้าง
๔. “มูลฝอยทั่วไป” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก
 ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่
 หมายความรวมถึง (๑) มูลฝอยติดเชื้อ (๒) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และ (๓) สิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว
 หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุพิษ ของเสียที่เกิดขึ้นใน
 กระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และ ของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน
๕. “การเก็บขน” ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง
 - (ก) การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปจากอาคารทุกชนิด ทุกหลัง ถนนและที่
 สาธารณะต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา
 - (ข) การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและบริเวณโดยรอบของ
 ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยอื่นๆ ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเท้า ที่สาธารณะใน
 เขตพื้นที่ตามสัญญา
๖. “ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการหรือสำนักงานที่ทำการ
 หน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชน ที่ตั้งในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน
๗. “เขตพื้นที่ตามสัญญา” หมายถึง พื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน แขนงฝั่งของเทศบาล
 ตำบลเพชรพะงันและจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้จัดเก็บด้วย ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการเก็บขนมูลฝอยตามเงื่อนไขที่
 ระบุในสัญญา

๔.๓ ข้อกำหนดงานที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

- ๔.๓.๑ ให้บริการเก็บขนมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จากอาคารทุกชนิด ทุก
 หลัง และสถานที่สาธารณะต่างๆ ตลอดจนจากภาชนะรองรับมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือน ทางเดินเท้า ถนน
 ซอย และในภาชนะรองรับมูลฝอยอื่นๆในเขตพื้นที่ตามสัญญา

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถยนต์เพื่อใช้ในงานจ้างครั้งนี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คัน

(ก) รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย ชนิด ๖ ล้อ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖ , ๘ หรือ ๑๐ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๒ คัน

(ข) รถบรรทุกขยะ ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๖ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน (สำรอง)

(ค) รถตรวจการณ์ จำนวน ๑ คัน

๔.๓.๓ ก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาผู้รับจ้างต้องนำรถยนต์ตามจำนวน และรายการตามข้อ

๔.๓.๒ พร้อมเอกสารการจดทะเบียนแสดงกรรมสิทธิ์หรือหนังสือครอบครองของผู้รับจ้างมาแสดงต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อทำการตรวจสอบก่อน

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องใช้รถยนต์ตามข้อ ๔.๓.๒ ในการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยหรือทำความสะอาดถังขยะและบริเวณตั้งวางเฉพาะในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงันหรือที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเท่านั้น ไม่มีขยะตกค้างในพื้นที่

๔.๓.๕ รถยนต์ตามข้อ ๔.๓.๒ ทุกคันต้องมีหมายเลขประจำรถ ชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับจ้างสามารถติดต่อได้โดยสะดวกติดต่อได้ในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

๔.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องดูแลรถเก็บขยะมูลฝอยให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ปลอดภัยและพร้อมใช้งานตลอดเวลา โดยเฉพาะระบบไฟ ระบบป้องกันการปลิว ตก หล่นของมูลฝอย ระบบป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยระหว่างการเก็บขนก่อนนำไปส่งยังพื้นที่รวบรวมมูลฝอยของเทศบาลตำบลเพชรพะงันรวมทั้งต้องทำการล้างทำความสะอาดรถเก็บขนมูลฝอยให้สะอาดอยู่เสมอเป็นประจำอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

๔.๓.๗ ในกรณีที่มียนต์ชำรุดเสียหายและไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสำรองเพื่อใช้ปฏิบัติงานแทนรถยนต์ที่ชำรุดเสียหาย โดยจะต้องมีรถปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยประจำวันรวม ไม่น้อยกว่า ๒ คัน และให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบในกรณีดังกล่าว

๔.๓.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่ารถเก็บขนมูลฝอยคันใดมีสภาพที่ชำรุด และหากนำไปปฏิบัติงานอาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญกับประชาชนหรือสภาพลักษณะไม่ติดต่อผู้พบเห็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งการระงับใช้รถยนต์คันดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องจัดหารถที่มีขนาดและคุณลักษณะเดียวกันมาปฏิบัติงานทดแทนและเร่งดำเนินการซ่อมแซมรถยนต์ดังกล่าวเพื่อให้สามารถใช้งานได้โดยเร็ว

๔.๓.๙ ในระหว่างสัญญา หากมีรถเก็บขนมูลฝอยเกิดการชำรุดเสียหายจนไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้ผู้รับจ้างต้องจัดหารถที่มีคุณลักษณะและขนาดเดียวกันมาทดแทน ภายใน ๓๐ วัน โดยจะต้องทำหนังสือถึง ผู้ว่าจ้าง และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

๔.๔ บุคลากร

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร/เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งและจำนวนให้มีความเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในขั้นตอนต่างๆ เช่น กรณีรถบรรทุกขยะจะต้องมีพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตขับขี่ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (ประเภท ๒) และมีพนักงานประจำรถปฏิบัติหน้าที่อย่างน้อย ๓ คนในกรณีที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจ้างแรงงานข้ามชาติ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๔.๔.๒ การออกปฏิบัติงานของรถแต่ละคันจะต้องมีพนักงานประจำรถ เพื่อทำหน้าที่เก็บขนมูลฝอย หรือล้างทำความสะอาด จำนวน ๓ คน ต่อคันเป็นประจำทุกวัน ตลอดอายุสัญญาจ้าง โดยผู้ว่าจ้างสามารถขอตรวจสอบได้โดยไม่ต้องแจ้งผู้รับจ้างล่วงหน้า

๔.๔.๓ ในระหว่างปฏิบัติงาน พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องสวมใส่ชุดเครื่องแบบตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มดำเนินการตามเอกสารแนบท้าย

๔.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องมีรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีของผู้ที่ปฏิบัติงานเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๔.๕ การบริการเก็บขนมูลฝอยผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนและสถานประกอบการต่างๆ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน เป็นประจำทุกวัน และไม่มีขยะตกค้าง

๔.๖ การใช้บริการเก็บขนมูลฝอยในกรณีพิเศษ

ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประเพณีท้องถิ่น งานนักชัตฤกษ์ต่างๆ ตลอดจนงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยผู้ว่าจ้างหรือหน่วยงานราชการ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้า เพื่อเพิ่มการให้บริการและเก็บขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็นพิเศษ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๔.๗ ตารางและวิธีการปฏิบัติงาน

ให้ผู้รับจ้างกำหนดเส้นทางเดินรถของรถเก็บขนขยะมูลฝอยในแต่ละวันให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๘ มาตรฐานและคุณภาพของงานเก็บขนมูลฝอย

๔.๘.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือนประชาชน สถานประกอบการ ตลาด อาคารสถานที่ราชการและจากภาชนะรองรับมูลฝอย และบริเวณโดยรอบจุดตั้งวางภาชนะรองรับมูลฝอย และนำไปกำจัดยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะต้องไม่ปล่อยให้ตกค้างในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งหรือจุดใดจุดหนึ่ง

๔.๘.๒ เส้นทางและเวลาการปฏิบัติงานการเก็บขนมูลฝอยอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างเห็นว่าไม่เหมาะสม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๔.๘.๓ ในการเก็บขนมูลฝอยแต่ละเที่ยว ผู้รับจ้างต้องนำรถเก็บขนมูลฝอยทุกคันและทุกเที่ยวเข้าชั่งน้ำหนัก ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อบันทึกน้ำหนักมูลฝอยและใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานให้เทศบาลตำบลเพชรพะงันทราบเป็นหนังสือพร้อมแนบใบชั่งน้ำหนักก่อนหลัง และภาพจากกล้องวงจรปิด หรือภาพถ่ายแสดงให้เห็นขณะที่รถขึ้นชั่งน้ำหนักทั้งก่อนเทขยะและหลังเทขยะออกจากรถบรรทุกในแต่ละวัน โดยสรุปรายงานการจัดเก็บในรอบ ๑ เดือน เพื่อประกอบการเบิกจ่าย ทั้งนี้ต้องมีตาชั่ง ในบริเวณนั้นต้องมีกล้องวงจรปิดให้สามารถมองเห็นน้ำหนักและเวลารถบรรทุกขยะเข้าออกตาชั่ง และให้เทศบาลตำบลเพชรพะงันเข้าถึงข้อมูลกล้องวงจรปิดได้ตลอดเวลา

๔.๘.๔ ในกรณีที่เครื่องชั่งน้ำหนัก ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องมีหน้าที่หาเครื่องชั่งน้ำหนักของเอกชน หรือเครื่องชั่งน้ำหนักของหน่วยงานราชการอื่น ที่ได้รับการ

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

รับรองมาตรฐานจากสำนักงานชั่ง ตวง วัด และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว จนกว่าเครื่องชั่งน้ำหนักของผู้ว่าจ้างจะสามารถใช้งานได้เป็นปกติ

๔.๘.๕ ในกรณีที่มีการปลิว ตก หล่นของมูลฝอยหรือมีการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในระหว่างเส้นทางการขนส่งมูลฝอยไปยังสถานที่รวบรวมมูลฝอยของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บกวาดมูลฝอยและทำความสะอาดบริเวณหรือเส้นทางดังกล่าวภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากที่ได้รับการร้องเรียนหรือได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๔.๘.๖ รถเก็บขนมูลฝอยแต่ละประเภทต้องไม่บรรทุกมูลฝอยเกินพิกัดน้ำหนักตามคุณลักษณะที่กำหนด หรือตามที่กำหนดในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบกตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๘.๗ กรณีรถเก็บขนมูลฝอยหรือรถอื่นใดของผู้รับจ้างไปเฉี่ยวชนหรือทำความเสียหายแก่บุคคลหรือทรัพย์สินขณะปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อเหตุการณ์ดังกล่าวในทุกกรณี

๔.๘.๘ พนักงานขับรถเก็บขนขยะมูลฝอยของผู้รับจ้าง ต้องขับขี่รถด้วยความสุภาพไม่ขับขี่รถในลักษณะหวาดเสียวหรือซบรถเร็วเกินกฎหมายกำหนดและต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่มีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบันหรือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๔.๘ การเก็บขนมูลฝอยไปยังสถานที่รวบรวมมูลฝอยของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขยะมูลฝอยภายใต้สัญญานี้ และไปยังสถานที่รวบรวมมูลฝอยของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๔.๑๐ สำนักงานและอาคารจอดรถ

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำการภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเพชรพะงัน หรือพื้นที่ใกล้เคียงโดยต้อง ประกอบไปด้วยอาคารสำนักงาน ลานจอดรถที่เพียงพอ ลานล้างรถ บ่อบำบัดน้ำเสีย และต้องจัดให้มีพนักงาน ประจำสำนักงานและโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ในจำนวนที่เพียงพอตลอดเวลาทำงานปกติ และต้องมีหมายเลข โทรศัพท์เพื่อรับเรื่องราวต่างๆ ที่สามารถติดต่อได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยผู้รับจ้างจะต้องเปิดให้บริการ หรือผู้ใช้บริการสามารถเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำการ และผู้รับจ้างจะต้องดูแลรักษาสถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

๔.๑๑ การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

๔.๑๑.๑ ในการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องควบคุมและกำกับดูแลไม่ให้พนักงานมีการดำเนินการหรือปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เหมาะสม ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ เช่น การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับมูลฝอย ไม่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกหล่นอยู่รอบบริเวณจุดตั้งวางภาชนะรองรับมูลฝอย หรือการกระทำอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น

๔.๑๑.๒ หากผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ตรวจสอบพบหรือมีผู้ใช้บริการร้องเรียนว่าผู้รับจ้างมีการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามข้างต้นและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขแล้วไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ถือเป็นการปฏิบัติงานที่บกพร่องของผู้รับจ้าง

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๔.๑๑.๓ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างได้มีการกระทำการละเมิดต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ใช้บริการทั้งทางแพ่ง หรือทางอาญา ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการกระทำละเมิดของพนักงานของผู้รับจ้างในทุกกรณี

๔.๑๒ การตรวจสอบและควบคุม

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ที่กำหนด อย่างน้อย ๑ คน โดยดำเนินการแจ้งชื่อที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาเพื่อความสะดวกในการประสานงาน

๔.๑๓ การร้องเรียน

๔.๑๓.๑ กรณีมีผู้ร้องเรียนว่า ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๒ ชั่วโมง หลังจากได้รับเรื่องร้องเรียน

๔.๑๓.๒ ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้วแต่ผู้รับจ้างยังไม่มี การดำเนินการและผู้ร้องเรียนได้แจ้งมายังผู้ว่าจ้าง ในกรณีนี้ผู้ว่าจ้างอาจจะเดินทางร่วมไปกับผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้าง เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ได้คุณภาพและไม่เป็นไปตามมาตรฐานของงานตามที่ ร้องเรียนจริง ผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องซึ่งผู้ว่าจ้างจะนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

๔.๑๔ ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

กรณีที่มีผู้ใช้บริการร้องเรียนหรือผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้อกำหนดงานที่กำหนดไว้ถือว่าผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานบกพร่องโดยผู้ว่าจ้างจะทำการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตรวจรับงานและพิจารณาค่าปรับ และการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละเดือน หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานผิดเงื่อนไขข้อกำหนดข้างต้นและเทศบาลตำบลเพชรพระเงิน มิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่เทศบาลตำบลเพชรพระเงิน

๔.๑๕ การปฏิบัติงานที่ไม่ได้มาตรฐานที่ถือเป็นความบกพร่อง

๔.๑๕.๑ มีผู้ใช้บริการร้องเรียนหรือผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ตรวจพบมีขยะมูลฝอยตกค้างและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขแล้วผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายในกำหนดเวลา ๑๒ ชั่วโมง ขยะตกค้าง ๑ จุด นับเป็นความบกพร่อง จำนวน ๑ จุด

๔.๑๕.๒ มีการปลิว ตก หล่นของมูลฝอยหรือมีการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในระหว่างปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยและในระหว่างเส้นทางการขนส่งมูลฝอยไปยังสถานที่รวบรวมมูลฝอย เมื่อผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างแจ้งให้ดำเนินการแก้ไขแล้วไม่ดำเนินการแก้ไขภายในกำหนดเวลา ๑๒ ชั่วโมง ให้นับเป็นจุดบกพร่อง จำนวน ๑ จุด

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

อัตราค่าปรับสำหรับงานที่บกพร่อง

การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายใน ๑ เดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (ร้อยละ)
จำนวน ๐-๑๐ ครั้ง	ไม่มี
จำนวน ๑๑-๒๐ ครั้ง	๑๕
จำนวน ๒๑-๓๐ ครั้ง	๓๐
จำนวน ๓๑ ครั้ง ขึ้นไป	ยกเลิกสัญญาจ้าง

กรณียกเว้น เหตุภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นได้อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖.กำหนดเวลาส่งมอบ

ให้ส่งมอบงานโดยต้องจัดทำรายงานให้เทศบาลตำบลเพชรพระจันทร์เป็นหนังสือพร้อมแนบใบชั่งน้ำหนักก่อนหลัง และภาพจากกล้องวงจรปิด หรือภาพถ่ายแสดงให้เห็นขณะที่รถขึ้นซึ่งน้ำหนักทั้งก่อนเก็บขนและช่วงที่มีขยะในรถบรรทุกขยะ ในแต่ละวัน โดยสรุปรายงานการจัดเก็บขนและกำจัดในรอบ ๑ เดือน ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันสิ้นเดือน เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงิน

กำหนดเวลาส่งมอบ จำนวน ๑๑ งวด (ตามปริมาณขยะที่เก็บรวบรวมได้จริง) ดังนี้

- งวดที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)
- งวดที่ ๒ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
- งวดที่ ๓ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๔ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๕ เดือนมีนาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๖ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๘ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๙ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)
- งวดที่ ๑๑ เดือนกันยายน ๒๕๖๙ (วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินทรีย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๗.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบลเพชรพะงันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาจากราคารวม กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๗.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วนหรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลเพชรพะงันกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ

๗.๔ เทศบาลตำบลเพชรพะงันสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๗.๔.๑ ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

๗.๔.๒ เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๗.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม เทศบาลตำบลเพชรพะงันมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๗.๖ เทศบาลตำบลเพชรพะงันคงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ ราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลตำบลเพชรพะงันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลเพชรพะงันจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล อื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินทรีย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

รับฟังได้ เทศบาลตำบลเพชรพะงัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่น
ข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๗.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลตำบลเพชรพะงัน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ
คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น
ธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น
ใดในการเสนอราคา

๗.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อ เสนอ
รายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด
เรียงลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่ จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น
ผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญา
สะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น
ทะเบียนไว้กับ สสว.

๗.งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพชรพะงัน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย
สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กิจกรรมที่ ๑ การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการเก็บขนขยะในพื้นที่
เขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ในราคาตันละ ๘๐๐ บาท รวมราคากลางเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๖๐๐,๐๐๐
บาท (เจ็ดล้านหกแสนบาทถ้วน) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร

๘.งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นรายเดือนๆ ละ ๑ ครั้ง ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามน้ำหนักขยะที่เก็บรวบรวมได้จริงในแต่ละ
งวด ในอัตราค่าจ้าง **ตันละ ๘๐๐ บาท**

กำหนดงวดการจ่ายเงิน จำนวน ๑๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘)

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙)

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ
(นางปานจิตร จินห์รัฐ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ
(นายชูเปียน จาหลง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๗ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๘ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๙ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๑๐ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙)
 งวดที่ ๑๑ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานแล้วเสร็จ (วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดส่งรายงานข้อมูลปริมาณขยะส่งมอบรายละเอียดการเก็บขนขยะประจำเดือน ประกอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างจากเทศบาลตำบลเพชรพะงัน ตามปริมาณน้ำหนักขยะมูลฝอยที่เก็บขนจริงในแต่ละวัน และคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตามข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๘.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างในอัตราเท่ากับน้ำหนักขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้จริงตามหน่วยน้ำหนักเป็น "ตัน" โดยยึดถือผลการชั่งน้ำหนักเป็นรายวัน ซึ่งเครื่องชั่งน้ำหนักที่ใช้ต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานชั่ง ตวง วัด ตามราคาต่อตันที่เสนอราคาได้ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ผู้รับจ้าง ทำงานจ้างเสร็จและถูกต้องตามสัญญาแล้วทุกประการ

๘.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปรับอันเนื่องจากการปฏิบัติงานบกพร่อง ผู้ว่าจ้างจะหัก ค่าปรับตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกครั้งไป

๙.พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

๑๐.ค่าปรับ

เทศบาลตำบลเพชรพะงันขอสงวนสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างในกรณีต่อไปนี้

๑๐.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยและกำจัดขยะมูลฝอยให้แล้วเสร็จตาม สัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยตาม สัญญา

๑๐.๒ กรณีเกิดความเสียหายต่องานจ้างผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายให้กับเทศบาลตำบลเพชรพะงันตามความเป็นจริง

๑๐.๓ กรณีผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานจ้างของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับการร้องเรียนจาก ผู้ใช้บริการพบว่า การให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เวลาเงื่อนไขของ งานให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยเทศบาลตำบลเพชรพะงันจะทำบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่ามี เรื่องร้องเรียนและเทศบาลตำบลเพชรพะงันตรวจสอบพบว่าจริง นับเป็นจุดบกพร่อง จำนวน ๑ ครั้ง หากแก้ไข

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินทรีย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายชูเปียน จาหลง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน ให้นำเพิ่มอีกวันละ ๑ ครั้ง โดยถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาว่าข้อมูลที่ได้รับและข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร แล้วสรุปรวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้

การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายใน ๑ เดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (ร้อยละ)
จำนวน ๐-๑๐ ครั้ง	ไม่มี
จำนวน ๑๑-๒๐ ครั้ง	๑๕
จำนวน ๒๑-๓๐ ครั้ง	๓๐
จำนวน ๓๑ ครั้ง ขึ้นไป	ยกเลิกสัญญาจ้าง

กรณียกเว้น เหตุภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นได้อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ

๑๑.๑ กรณีบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาไปจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา โดยได้รับค่าจ้างตามอัตราที่กำหนด

๑๑.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญาและผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ หากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างดำเนินการงานต่อผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับงานจ้าง ต่อไปจนกว่าผู้รับจ้างรายใหม่จะพร้อมเข้าปฏิบัติงาน โดยคิดค่าจ้างในเงื่อนไขและอัตราจ้างคงเดิม


๑๑.๓ การรับจ้างเก็บขนมูลฝอย การขนถ่ายมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบการประเภทนี้และต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตตามเทศบัญญัติของเทศบาลและกฎหมายที่กำหนดทุกประการ

๑๒. การบอกเลิกสัญญา

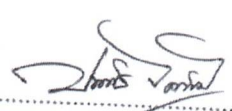
๑๒.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญหรือในข้อที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

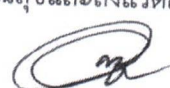
๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๒.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรงหรือกระทำผิดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางปานจิตร จินทिरอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายชูเปียน จาหลง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๑๓. การพิจารณาเป็นผู้จ้างงาน

- ๑๓.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมไปทำสัญญาหรือข้อตกลงในเวลาที่คุณว่าจ้างกำหนด
- ๑๓.๒ งานเหมาเมื่อเกิดข้อบกพร่องขึ้นหรืองานจ้างไม่ได้มาตรฐานหรือวัสดุที่ใช้ไม่ได้มาตรฐานทำให้งานบกพร่องเสียหายอย่างร้ายแรงหรือไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงและไม่ได้รับการแก้ไขให้ถูกต้องจากผู้รับจ้าง

๑๔. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งในทางแพ่งและทางอาญา

๑๕. ข้อสงวนสิทธิอื่นๆ

๑๕.๑ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาปรับเพิ่มราคาจ้างตลอดอายุสัญญา เนื่องจากได้มีการคำนวณค่าใช้จ่ายต่างๆในลักษณะเหมาจ่ายไว้ตลอดอายุสัญญาแล้ว เช่น ค่าจ้างบุคลากร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ค่าภาษีระงับผลผูกพัน ค่าเช่าสำนักงาน ค่าวัสดุฯ เป็นต้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบและรับภาระต่อผลกระทบใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลค่าต้นทุน ดำเนินการหรือผลกำไรขาดทุน ซึ่งผู้รับจ้างยังคงปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดข้างต้นทุกประการตลอดอายุสัญญาจ้าง

๑๕.๒ กรณีผู้ว่าจ้างมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่รวบรวมขยะมูลฝอยหากการเปลี่ยนแปลงนั้น มีผลทำให้ค่าใช้จ่ายหรือค่าจ้างเก็บขนมูลฝอยต่อตันลดลงจากที่กำหนดในสัญญา ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิที่จะพิจารณาปรับลดค่าจ้างเก็บขนมูลฝอยต่อตัน

๑๕.๓ กรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องใช้ระยะเวลาการตรวจสอบหรือดำเนินการใดๆที่มีผลทำให้ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด หรือทำให้ระยะเวลาของงานจ้างไม่เป็นไปตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการปรับลดระยะเวลาการจ้างตามข้อกำหนดงานนี้ เพื่อให้ผู้รับจ้างมีระยะเวลาเพียงพอในการจัดเตรียมบุคลากรและอุปกรณ์ฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดงานฯ โดยคงอัตราค่าจ้างคงไว้ตามที่ผู้ชนะการประมูลได้เสนอราคาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจสั่งจ้างไว้

๑๕.๔ การรับจ้างเก็บ ขน มูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบการงานประเภทนี้ และต้องชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลเพชรพะงันและกฎหมายอื่นที่กำหนดทุกประการ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากผู้ใช้บริการหากพบว่ามีกรณีเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา โดยให้ผู้เสนอราคายื่นแสดงในวันที่ทำสัญญากับเทศบาลตำบลเพชรพะงัน

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ กรรมการ

(นางปานจิตร จินศิริ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


ลงชื่อ กรรมการ


(นายชูเปียน จาหลง)


นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๑๖. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายพื้นที่การเก็บ ขน มูลฝอย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนมูลฝอย
ในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องตกลงยินยอมโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่
ประการใด

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวพรศิริ สุขแก้ว)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางปานจิตร จินศิริฎ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายชูเปียน จาหลง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ